

Kolektívna zmluva v roku 2023.

uzatvorená dňa 22.12.2022 medzi zmluvnými stranami:

Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Diagnostickom centre, Slovinská 1, 821 04 Bratislava, organizačné číslo 73 - 2208 - 001, zastúpenou Mgr. Zuzanou Preisachovou, splnomocnenkyňou na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy na základe plnomocenstva zo dňa 15.12.2022 a

Diagnostickým centrom v Bratislave, Slovinská 1, 821 04 Bratislava, IČO:31750338, zastúpeným Mgr. Ľubicou Murínovou, riaditeľkou DC.

V záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok vrátane platových podmienok a podmienok zamestnávania zamestnancov v DC na obdobie 1.1.2023 – 31.8.2024 sa zmluvné strany dohodli (v zmysle Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na obdobie 1.1.2023- 31.8.2024 2022 uzatvorenej v súlade so Zákonom č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme) na uzatvorení týchto bodov kolektívnej zmluvy:

1./ Pracovný čas zamestnanca je 37 a ½ hodiny týždenne. U zamestnanca, ktorý má pracovný čas rozvrhnutý tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo v oboch zmenách v dvojzmennej prevádzke je 36 a ¼ hodiny týždenne. U zamestnanca, ktorý má pracovný čas rozvrhnutý tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo vo všetkých zmenách v trojzmennej alebo v nepretržitej prevádzke na 35 hodín týždenne.

2./ Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku. Dovolenka zamestnancov ustanovených v §103 ods.3 Zákonníka práce je deväť týždňov v kalendárnom roku.

3./ Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvýši od 1. januára 2023 o 7 % a od 1.septembra 2023 o ďalších 10%. Platové tarify pedagogických a odborných zamestnancov sa zvýšia od 1. januára 2023 o 10% a od 1.septembra 2023 o ďalších 12 %.

Zmluvné strany sa zaväzujú, že zvýšenie platových taríf v zmysle tohoto bodu alebo prípadnej zmeny zákona o odmeňovaní nebude mať nepriaznivý vplyv na výšku ostatných zložiek funkčných plátov, ktoré boli zamestnancom priznané

Podľa zákona č.474/2008, § 7 odsek 4 zamestnávateľ môže zamestnancovi okrem pedagogického a odborného zamestnanca určiť tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej platovej tarify a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe. Takto určený plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa.

4./ V súlade so zákonom č.574/2009 Z. z, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov akceptujeme tieto zmeny podľa článku 1 číslo 3-7. Podľa zákona č. 574/2009 § 48 ods.4 písmeno d) schvaľujeme v kolektívnej zmluve

vykonávanie týchto prác: kurič, údržbár, kuchár, záhradník, upratovačka, pomocná vychovávateľka.

5./ Odstupné pri skončení pracovného pomeru z dôvodov uvedených v § 63 ods.1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce nad rozsah ustanovený v § 76 ods.1 a 2 Zákonníka práce zvyšujeme o 3 funkčné platy v súlade s ustanovením § 13b zákona č.552/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov.

6./ Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený v § 76a ods.1 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca. Pri skončení pracovného pomeru a po priznaní predčasného starobného dôchodku zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah § 76a ods.2 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca. V podnikovej kolektívnej zmluve sme nedohodli zvýšenie odchodného.

7./ Nevytvorili sme zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou poisťovňou.

8./ Celkový prídel do sociálneho fondu je tvorený:

a/ povinným prídelom vo výške 1 % a

b/ ďalším prídelom najmenej vo výške 0,05 %

zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Rozsah podnikovej kolektívnej zmluvy:

1. V podnikovej kolektívnej zmluve využívame možnosť dohodnúť dennú výšku náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca vo vyššej percentuálnej sadzbe ako ustanovuje zákon vo výške 55 % denného vymeriavacieho základu zamestnanca na prvé 3 dni pracovnej neschopnosti.
2. V podnikovej kolektívnej zmluve možno upraviť priaznivejšie pracovné podmienky a podmienky zamestnávania, ak to príslušný právny predpis umožňuje.

Záver:

1. Plnenie kolektívnej zmluvy budú zmluvné strany polročne vyhodnocovať.
2. Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie 1.1.2023- 31.8.2024 , nadobúda účinnosť 1.januára 2023 a končí 31.augusta 2024.

V Bratislave, dňa 22.12.2022

Mgr. Zuzana Preisachová
základná organizácia OZ

Org. číslo 73-2208-001
Odborový zväz pracovníkov školstva a vedy
Diagnostické centrum
821 04 Bratislava, Slovinská 1

Mgr. Lucia M...
riaditeľka DC.

DIAGNOSTICKÉ CENTRUM
Slovinská 1
821 04 BRATISLAVA

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

v Diagnostickom centre, Slovinská 1, 821 04 Bratislava

Článok 1 Všeobecné ustanovenia

1. Tieto zásady upravujú tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu (ďalej len "SF") v zmysle zákona č. 152/1994 v pôsobnosti zamestnávateľa. Príspevok zo SF sa poskytuje rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.
2. V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a Odborovou organizáciou.
3. Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
4. Všetky finančné príspevky zo SF podliehajú zdaneniu sadzbou vo výške 19 %.
5. Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č.ú: 7000095929/8180. Na tento účet sa prevádzajú prostriedky vo výške základu na určenie povinného prídeltu. Zúčtovanie povinného prídeltu vykoná zamestnávateľ najneskôr do konca druhého mesiaca v nasledujúcom kalendárnom roku.
6. Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.
7. Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení zo SF je zodpovedná Mgr. Ľubica Murínová, riaditeľka DC a ekonómka DC.

Článok 2 Rozpočet sociálneho fondu

1. Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2023

- a/ celkový prídelt vo výške 1,05 %
- b/ zostatok z predchádzajúcich rokov

2. Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2023

- a/ stravovanie
- b/ regenerácia pracovnej sily
- c/ sociálna výpomoc nenávratná
- d/ dary

Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

A/ Stravovanie

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom a starobným dôchodcom pracujúcim na dohodu o vykonaní práce na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jedno odobraté hlavné jedlo denne príspevok vo výške 0.51 €.

B/ Regenerácia pracovnej sily

- 1./ Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na regeneráciu pracovnej sily vo výške 50 € v mesiaci jún. U novoprijatých zamestnancov v priebehu kalendárneho roka sa poskytnutie príspevku úmerne kráti 1/12 za každý neodpracovaný mesiac.
- 2./ Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi finančný príspevok v sume 50 € pri príležitosti okrúhleho životného jubilea spojeného so slávnostným posedením.
- 3./ Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi príležitostný príspevok na kultúrne podujatia alebo na rekreáciu či poznávací zájazd.

C/ Sociálna výpomoc nenávratná

Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorázovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

1. Pri úmrtí rodinného príslušníka kvety v hodnote do 20 €.
2. V mimoriadne závažných dôvodoch (napr. živelná pohroma, úmrtie), maximálne 70 €.

D/ Dary

Schvaľujeme finančný príspevok :

- Na posedenie pri zahájení nového školského roku, na rozlúčku so školským rokom v kruhu zamestnancov a na predvianočné posedenie.
- Pri dovŕšení 50-teho roku života, 1. odchodu do dôchodku, prípadne významného rezortného ocenenia poskytneme zamestnancom kvety alebo darčekovú poukážku v hodnote do 20 €.
- Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený podľa § 76a ods.1 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca. Pri prvom skončení pracovného pomeru a po priznaní predčasného starobného dôchodku zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah § 76a ods.2 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca.

Tieto zásady sú súčasťou Kolektívnej zmluvy a nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2023 a končia účinnosť dňom 31.12.2023

Mgr. Zuzana Preisachová
Za odborovú organizáciu.

Org. číslo **73-2208-001**
Odborový zväz pracovníkov školstva a vedy
Diagnostické centrum
821 04 Bratislava, Slovenská 1

Mgr. Ľubica Murfínová, riaditeľka DC
Zamestnávateľ.

DIAGNOSTICKÉ CENTRUM
Slovinská 1
821 04 BRATISLAVA

Dodatok č.1

k **Zásadám pre tvorbu a použitie sociálneho fondu na rok 2023**, v Diagnostickom centre, Slovinská 1, 821 04 Bratislava.


Vzhľadom k zjednodušeniu evidovať výdavky zo sociálneho fondu na rok 2023 sa členovia OZ pri DC sa dohodli a schválili zmenu od 1.3.2022 v použití a čerpaní sociálneho fondu.

V článku 3/A Stravovanie sa od 1.3. 2023 zmení suma na denný príspevok na jedno odobraté hlavné jedlo zo sumy0,54 €


na**0,66 €**.

Znenie článku 3/A Stravovanie od 1.3. 2023 :

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom a starobným dôchodcom pracujúcim na dohodu o vykonaní práce na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jedno odobraté hlavné jedlo denne príspevok vo výške 0,66 € .


Mgr. Zuzana Preisachová
Za odborovú organizáciu

Org. číslo **73-2208-001**
Odborový zväz pracovníkov školstva a vedy
Diagnostické centrum
821 04 Bratislava, Slovinská 1

Mgr. Ľubica Murínová, riaditeľka DC
Zamestnávateľ


Slovinská 1
821 04 BRATISLAVA